



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Новоуральского городского округа – детский сад комбинированного вида  
«Страна чудес»

**МАДОУ детский сад «Страна чудес»**

Адрес: ул.Ленина, 152, г. Новоуральск, Свердловская область, Россия, 624130  
тел./факс (34370) 6-35-40, эл.почта: wonderland-nu@yandex.ru

Утверждаю:  
Заведующий детским садом № 15 «Жемчужина»  
\_\_\_\_\_ В.М.Калинина  
«23» \_\_\_\_\_ сентября \_\_\_\_\_ 2014 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ детского сада № 15 «Жемчужина» структурного подразделения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа – детского сада комбинированного вида «Страна чудес»**

Принято  
на Совете родителей

«23» сентября 2014 г.

Согласовано  
Советом педагогов

«27» августа 2014 г.

г. Новоуральск  
Свердловская области  
2014 год

## **1. Общие положения.**

1.1. Совет родителей детского сада № 15 «Жемчужина» структурного подразделения Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа детского сада комбинированного вида «Страна чудес» является коллегиальным органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения, реализующего принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

*1.2. В своей работе Совет родителей (далее — Совет) руководствуется:*

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом РФ «Об образовании», иными кодексами и федеральными законами;
- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении;
- Указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями Правительства РФ;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования РФ;
- Законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области;
- Уставом Новоуральского городского округа;
- Нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием;
- Уставом МАДОУ, настоящим Положением;
- Иными локальными нормативными актами.

*1.3. Цель деятельности Совета родителей:*

- Повышение качества дошкольного образования, сохранение и укрепление здоровья детей, улучшение условий их пребывания в детском саду.

*1.4. Основными задачами Совета являются:*

1.4.1. Защита законных интересов и содействие в реализации прав всех участников образовательного процесса;

1.4.2. Содействие созданию в детском саду №15 МАДОУ детский сад «Жемчужина» оптимальных условий для пребывания, оздоровления и образования детей;

1.4.3. Содействие повышению уровня финансирования (в том числе через взаимодействие с предприятиями, организациями и учреждениями НГО, органами местного самоуправления; привлечение средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности);

1.4.4. Оценка условий, обеспечивающих качество образования (в том числе участие в осуществлении аттестационных процедур педагогических кадров и образовательного учреждения, приемке детских садов к началу учебного года, летнему оздоровительному сезону и др.).

## **2. Функции Совета родителей.**

*Для осуществления своих цели и задач Совет:*

2.1. Вносит предложения администрации МАДОУ детский сад «Страна чудес», органам местного самоуправления НГО:

- по улучшению материально-технического обеспечения и оснащения воспитательного и образовательного процессов, оборудования помещений детского сада;

- по созданию в ДООУ необходимых условий для обеспечения безопасности жизнедеятельности всех участников образовательного процесса;
  - по соблюдению прав и свобод участников образовательного процесса;
  - по содержанию образования, планированию и организации образовательной деятельности;
  - по организации медицинского обслуживания детей в детском саду медицинским персоналом ФГУС МСЧ № 31 ФМБА России.
- 2.2. Содействует привлечению внебюджетных средств в целях обеспечения деятельности и развития ДООУ.
- 2.3 Организует мероприятия, направленные на совершенствование условий образовательного процесса и оздоровления детей, и участвует в них.
- 2.4. Дает оценку качества дошкольного образования, социальных услуг, предоставляемых детям.
- 2.5. Активизирует родительскую общественность на участие в жизнедеятельности детско-родительских коллективов групп и участвует в расширении коммуникации в образовательном пространстве МАДОУ и города.

### **3. Состав и формирование Совета родителей.**

- 3.1. Совет создается в составе представителей не более 2-х человек от каждой группы детского сада;
- 3.2. Кандидаты в члены Совета из числа родителей (законных представителей) выдвигаются общим собранием родителей.
- 3.3. Заведующий детским садом после получения списка избранных членов Совета, на основании протокола родительских конференций (собраний), издает распоряжение, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета.
- На первом заседании Совета избирается председательствующий на заседании и секретарь заседания, утверждается структура Совета, Положение о Совете родителей, план работы.
- 3.4. Члены Совета избираются сроком на один год.
- На первом заседании Совета избирается его председатель, заместитель председателя, назначается секретарь.

### **4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета.**

- 4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый голосованием из числа членов Совета большинством голосов. Председатель Совета родителей входит в состав Управляющего Совета МАДОУ.
- 4.2. Председатель Совета организует и планирует работу Совета, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.
- 4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый из членов Совета большинством голосов.
- 4.4. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний.

### **5. Организация работы Совета**

- 5.1. Заседания Совета проводятся планово, а также по мере необходимости,

но не реже одного раза в три месяца.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 его членов.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих членов Совета и оформляются в виде Решения Совета родителей.

5.5. На заседании ведется протокол.

В протоколе заседания указываются:

- место и время проведения заседания;
- ФИО присутствующих;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые Советом решения.

Протокол подписывают председатель и секретарь.

Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел детского сада и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.6. Члены Совета работают на общественных началах.

5.7 Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета возлагается на администрацию детского сада.

## **7. Права и ответственность членов Совета.**

7.1. Член Совета имеет право:

7.2. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

7.3. Получать от администрации детского сада, председателя и секретаря Совета родителей, всю необходимую для участия в работе Совета информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.4. Присутствовать на заседании педагогических советов, Совета МАДОУ с правом совещательного голоса;

7.5. Представлять Совет в процессах лицензирования и аттестации МАДОУ, подготовки МАДОУ к сезонным периодам, началу учебного года, аттестации педагогических работников МАДОУ.

7.6. Рассматривать письменные жалобы и предложения участников образовательного процесса, поступившие в Совет.

7.7. Досрочно выйти из состава Совета.

7.8. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета.

7.9. Член Совета может быть выведен решением Совета из состава Совета за:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины,
- совершение каких-либо аморальных и противоправных действий.

7.10. Член Совета обязан осуществлять защиту прав и законных интересов всех участников образовательного процесса.